

|       |                                                                                                                                       |                   |             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 職種    | 作業療法士(OT)(常勤)                                                                                                                         |                   |             |
| 応募条件  | 作業療法士資格取得者 ★訪問リハ経験者歓迎                                                                                                                 |                   |             |
| 勤務時間  | 変形労働時間制(シフト制)<br>(日勤)8:30～17:00(休憩1時間)                                                                                                |                   |             |
| 業務内容  | 作業療法士業務<br>(変更の範囲)法人の定める業務                                                                                                            |                   |             |
| 休日・休暇 | 年間休日118.5日(入職時特別休暇含めず)<br>年次有給休暇あり(法令どおり)<br>【その他休暇】年末年始5日、夏季休暇4日、創立記念日1日、誕生日休暇1日、理美容休暇0.5日<br>慶弔休暇、産前産後休暇、F休暇 ★入職時特別休暇5日(入職から半年間使用可) |                   |             |
| 給与    |                                                                                                                                       | 作業療法士             | (例)30歳 経験6年 |
|       | 月収(例)                                                                                                                                 | 245,000円～         | 262,000円～   |
|       | 基本給                                                                                                                                   | 225,000円～230,000円 | 230,000円    |
|       | 資格手当                                                                                                                                  | -                 | -           |
|       | 職務評価給                                                                                                                                 | 20,000円～45,000円   | 32,000円     |
| 諸手当   | 時間外手当・休日手当<br>通勤手当: 上限50,000円 ※規定により支給                                                                                                |                   |             |
| 昇給    | 制度あり                                                                                                                                  |                   |             |
| 賞与    | 年2回(前年度実績3.8～4.0ヶ月分)                                                                                                                  |                   |             |
| 試用期間  | 試用期間: 3ヶ月(試用期間中に条件変更なし)                                                                                                               |                   |             |
| 福利厚生  | 女子寮完備(20,000円～)<br>福利厚生倶楽部(リロクラブ)加入・職員食堂(一食400円)                                                                                      |                   |             |
| 社会保険  | 健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金、大阪府病院企業年金基金                                                                                                       |                   |             |
| 退職制度  | 退職金制度(勤続3年以上)あり<br>定年: 60歳(継続雇用制度あり: 上限年齢65歳)                                                                                         |                   |             |
| 勤務地   | 医療法人寺西報恩会 長吉総合病院<br>大阪府大阪市平野区長吉長原1丁目2番34号<br>(変更の範囲)法人の定める就業場所                                                                        |                   |             |
| メッセージ | 地域密着ケアミックス型の働きやすい病院です。<br>面接前に当院の雰囲気を知りたいという方は病院見学也大歓迎!!<br>お気軽にお問い合わせください。                                                           |                   |             |
| 選考方法  | 書類選考・面接                                                                                                                               |                   |             |
| 応募方法  | エントリーフォーム・電話・メール<br>★上記よりご応募の方は入職お祝い金制度あり                                                                                             |                   |             |
|       | 【お問い合わせ先】総務人事課宛て<br>TEL : 06-6709-0301(代表)<br>MAIL : saiyoujinji@ngh.or.jp                                                            |                   |             |
|       | 【お問い合わせ時間】 平日9:00～17:00                                                                                                               |                   |             |
|       |                                                                                                                                       |                   |             |
| 書類送付先 | 〒547-0016<br>大阪府大阪市平野区長吉長原1丁目2番34号<br>医療法人寺西報恩会 長吉総合病院 総務人事課 宛て                                                                       |                   |             |